



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 21.02.2023

№ 390

г. Славянск-на-Кубани

**Об организации работы профильных смен на базе
муниципального автономного учреждения лагерь детского
отдыха «Ровесник» села Ачуево муниципального образования
Славянский район в период летней кампании 2023 года**

В целях выполнения подпрограммы «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в сфере образования» муниципальной программы «Дети Кубани», утвержденной постановлением администрации муниципального образования Славянский район от 30 декабря 2022 г. № 3880 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Славянский район от 31 декабря 2014 г. № 3524 «Об утверждении муниципальной программы «Дети Кубани», в целях обеспечения оздоровления и организации занятости учащихся образовательных организаций в летний период, профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести на базе муниципального автономного учреждения лагерь детского отдыха «Ровесник» села Ачуево муниципального образования Славянский район (далее - МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево) профильные смены в период летней кампании 2023 года согласно приложению 1.

2. Назначить ответственными за организацию на базе МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево функционирования профильных смен в период летней кампании 2023 года:

1) Амелину Е.Н., начальника отдела воспитательной, социально-профилактической работы и дополнительного образования управления образования администрации муниципального образования Славянский район;

2) Козак П.А., главного специалиста отдела воспитательной, социально-профилактической работы и дополнительного образования управления образования администрации муниципального образования Славянский район;

3) Катречко Р.Р., главного специалиста муниципального казенного учреждения образования «Консультационно-методический центр» города Славянска-на-Кубани муниципального образования Славянский район;

4) Суярову Е.Н., главного специалиста муниципального казенного учреждения образования «Консультационно-методический центр» города Славянска-на-Кубани муниципального образования Славянский район.

3. МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево (Собина О.Н.):

1) создать необходимые условия для организации профильных смен, обеспечить питание детей, воспитателей, сотрудников лагеря;

2) обеспечить выполнения плана мероприятий по подготовке МАУ ЛДО «Ровесник» к летнему оздоровительному сезону 2023 года;

3) обеспечить своевременное внесение сведений в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в министерстве труда и социального развития Краснодарского края;

4) обеспечить прохождение медицинского осмотра сотрудниками лагеря, педагогами, направляемыми для работы в МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево в соответствии с действующим законодательством;

5) обеспечить проведение еженедельных тренировок по эвакуации детей и персонала, инструктажей по антитеррористической и противопожарной безопасности в течение всего периода летней кампании 2023 года с записью в соответствующие журналы;

6) обеспечить наличие на стендах номеров телефонов для вызова экстренных служб;

7) организовать ежедневное информирование кураторов смен о функционировании лагеря посредством телефонной связи;

8) обеспечить своевременное внесение данных в автоматизированную информационную систему «Путевка».

4. МБУ ДО ЦРТДиЮ (Малежик Е.А.), МАУ ЦДО города Славянска-на-Кубани (Слюсарева Е.П.), МАУ ДО ДЮСШ ст. Петровской (Мищенко А.Е.), МКУО «Консультационно-методический центр» города Славянска-на-Кубани (Плесецкая О.С.), МБУ ДО ДЮОЦ «Патриот» (Дейнега О.В.):

1) разработать программы профильных смен;

2) представить программы профильных смен:

до 4 апреля 2023 г. в электронном виде в формате Word на электронную почту отдела воспитательной, социально-профилактической работы и дополнительного образования (Козак П.А.): vosp_slav@mail.ru;

до 20 апреля 2023 г. на бумажном носителе (в 4-х экземплярах) в отдел воспитательной, социально-профилактической работы и дополнительного образования (Козак П.А.);

3) назначить начальников профильных смен в период летней кампании 2023 года на базе МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево, информировать отдел воспитательной, социально-профилактической работы и дополнительного образования в срок до 25 апреля 2023 г.;

4) за 20 дней до открытия профильной смены информировать общеобразовательные организации муниципального образования Славянский район о детях, направляемых на оздоровление в МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево;

5) за 20 дней до открытия профильной смены представлять на электронном носителе в отдел воспитательной, социально-профилактической работы и дополнительного образования управления образования администрации муниципального образования Славянский район списки детей, направляемых на оздоровление в МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево по форме согласно приложению 2;

7) взять под личный контроль оформление документов детей (в возрасте от 8 до 16 лет (15 лет 11 месяцев 30 дней), направляемых на оздоровление в

профильные смены в соответствии с порядком приема в МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево согласно приложению 3;

8) обеспечить своевременное внесение данных в автоматизированную информационную систему «Путевка»;

9) за 7 дней до открытия профильной смены представлять директору МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево (Собиной О.Н.) медицинские книжки педагогов, направляемых для работы в ходе профильной смены;

10) в течение 3 дней после завершения профильной смены представлять на электронном носителе в отдел воспитательной, социально-профилактической работы и дополнительного образования управления образования администрации муниципального образования Славянский район (Козак П.А.) отчет о проведенной работе, с приложением не менее пяти фотографий за каждый день.

5. Директору муниципального казенного учреждения «Центр укрепления материально-технической базы образовательных учреждений муниципального образования Славянский район» Фроловой Н.С.:

1) обеспечить прохождение медицинского осмотра сотрудниками лагеря, направляемыми для работы в МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево в соответствии с действующим законодательством;

2) разработать график дежурства водителей в МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево в срок до 10 мая 2022 г.;

3) представлять транспорт для подвоза (вывоза) учащихся в профильные смены согласно поданным заявкам.

6. Заместителю начальника управления образования администрации муниципального образования Славянский район Иванову С.М. взять под личный контроль выполнение плана мероприятий по подготовке МАУ ЛДО «Ровесник» к летнему оздоровительному сезону 2023 года.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

8. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образования



Е.А. Щурова

Проект внесен:
отделом воспитательной,
социально-профилактической работы
и дополнительного образования,
главный специалист отдела



П.А. Козак

Приложение 1
к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
Славянский район
от М.А. Д. Д. Д. Д. № 390

ГРАФИК

проведения профильных смен на базе МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево в период летней кампании 2023 года

№ п/п	Направленность смен	Название смен	Сроки проведения	Ответственные ОО за профильные смены	Количество детей	Ответственные специалисты УО
1.	Военно-патриотическая	«Юные патриоты России»	29.05. - 07.06. (10 дней)	МБУ ДО ДЮЦ «Пагриот»	80 учащихся	О.В. Дейнега Е.Н. Амелина П.А. Козак
2.	Социально-педагогическая	«Драйвер Успеха»	10.06. - 30.06. (21 день)	МБУ ДО ЦРТДиЮ	80 учащихся	Е.А. Малежик П.А. Козак Е.Н. Суярова
3.	Творческая	«Космическая Одиссея»	03.07. - 23.07. (21 день)	МАУ ЦДО города Славянска-на-Кубани	80 учащихся	Е.П. Слосарева П.А. Козак
4.	Одаренные дети	«Интеллектуальный марафон»	26.07.- 08.08. (14 дней)	МК УО «Консультационно-методический центр»	80 учащихся	О.В. Плесецкая Е.Н. Амелина П.А. Козак
5.	Физкультурно-оздоровительная	«Планета спорта»	11.08. - 24.08. (14 дней)	МАУ ДО ДЮСШ ст. Петровской	80 учащихся	А.Е. Мищенко Е.Н. Амелина Р.Р. Катречко
ВСЕГО:					400	

Главный специалист отдела воспитательной,
социально-профилактической работы
и дополнительного образования



П.А. Козак

Приложение 2
к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
Славянский район
от 22.02.2023 № 390

СПИСОК

учащихся образовательных организаций направляемых, на оздоровление в профильную смену
« _____ » на базе МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево с _____ по _____ 2023 года

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	ОО, класс	Дата рождения	Данные свидетельства о рождении/паспорта (серия, номер, кем и когда выдан)	Домашний адрес	Ф.И.О. родителей (сотовый телефон)	Данные паспортов родителей (серия, номер, кем и когда выдан)	Примечание (категория семьи)

Директор ОО

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 3
к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
Славянский район
от 21.02.2023 № 390

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, необходимых для направления
в МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево

Возраст детей, направляемых на оздоровление в МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево от 8 до 16 лет (15 лет 11 месяцев 30 дней), для формирования пакета документов необходимо представить:

- 1) заявление на имя директора МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево о принятии ребенка в лагерь;
- 2) заявление на имя директора МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево в медицинскую службу;
- 3) копия свидетельства о рождении или паспорт ребенка;
- 4) копия СНИЛС ребенка;
- 5) медицинская справка о состоянии здоровья ребенка, отъезжающего в лагерь (на ребенка) по форме № 79У;
- 6) справка о санитарно-эпидемиологическом благополучии (берется за 3 дня до отъезда в лагерь);
- 7) копия сертификата о прививках, либо все прививки, а также туберкулиновые пробы, должны быть вписаны в медицинскую справку;
- 8) копия паспорта одного из родителей (законного представителя) с указанием его места жительства;
- 9) копия СНИЛС одного из родителей (законного представителя)
- 10) копия полиса обязательного медицинского страхования ребенка;
- 11) копии документов, подтверждающие страхование ребенка на период нахождения в лагере;
- 12) согласие на обработку персональных данных;
- 13) согласие родителей (законных представителей) о соблюдении правил, установленных в МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево;
- 14) добровольное согласие родителей (законных представителей) на проведение осмотра личных вещей;
- 15) договор об организации отдыха и оздоровления ребенка в 2-х экземплярах, подписанный со стороны родителей (законных представителей).

Все копии документов, должны быть заверенные директором образовательной организации муниципального образования Славянский район, в которой обучается ребенок.

Что необходимо взять, отправляясь в МАУ ЛДО «Ровесник»

с. Ачуево:

- 1) большая дорожная сумка или рюкзак для вещей;
- 2) обувь (туфли, кроссовки, шлепки, тапочки);
- 3) носки х/б (5 пар);
- 4) куртка-ветровка, свитер;
- 5) брюки выходные, платье, костюм - для девочек;
- 6) спортивный костюм, джинсы, шорты;
- 7) носовой платок (3 шт.);
- 8) сменное нижнее белье;
- 9) плавки для мальчиков, купальники для девочек (желательно 2 шт.);
- 10) майки, футболки;
- 11) рубашка с длинными рукавами;
- 12) 2 полотенца (банное и для поездки на пляж), прищепки;
- 13) головной убор (2 шт.) от солнца (шляпа, панама, кепка, косынка);
- 14) туалетная бумага, одноразовые платки и салфетки;
- 15) гигиенические принадлежности:
 - зубная щетка (2 дешевые зубных щетки (одну часто теряют, забывают в умывальнике);
 - зубная паста;
 - мыло (обязательно с мыльницей);
 - стиральный порошок;
 - шампунь (лучше одноразовые пакетики, потому что большой флакон разольется в дороге или будет забыт в душевой);
 - мочалка;
 - гигиенические средства для девочек;
- 16) ручка, блокнот;
- 17) какое-нибудь средство от прыщей - в лагере это частая проблема;
- 18) средство от комаров (лучше «OFF»);
- 19) деньги на карманные расходы (в конверте, на котором будут написаны имя и сумма), телефоны сдаются на хранение в сейф;
- 20) солнцезащитные очки.

Запрещено привозить на территорию МАУ ЛДО «Ровесник»

с. Ачуево:

- 1) спиртосодержащие и сладкие газированные напитки;
- 2) табачные изделия, наркотические вещества;
- 3) электронагревательные приборы (чайники, кипятильники, электрические удлинители (переноски) и т.д.);
- 4) скоропортящиеся продукты питания.

Главный специалист отдела воспитательной,
социально-профилактической работы
и дополнительного образования



П.А. Козак

Директору МАУ ЛДО
«Ровесник» с. Ачуево
Собиной О.Н.

от _____
фамилия

_____ *имя*

_____ *отчество*

проживающего (ей) по адресу:

тел. _____

Заявление

Прошу принять моего сына (дочь) _____
(Ф.И.О., дата рождения полностью)

проживающего (ую) по адресу: _____

учащегося (юся) _____
(указывается общеобразовательная организация)

на оздоровление в профильную смену _____
на базе МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево с « _____ » _____ 2023 года по
« _____ » _____ 2023 года.

Информирую, что с 1 января 2023 года по « _____ » _____ 2023 года
мой сын (дочь) _____
(Ф.И.О. полностью)

не получал (а) путевку на оздоровление за счет средств краевого бюджета.

Даю согласие на обработку персональных данных моего сына (дочери), а также родителя (законного представителя) ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Даю согласие на участие ребенка в спортивных, туристических и иных мероприятиях, проводимых в МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево в рамках утверждённой дополнительной общеразвивающей программы профильной смены _____.

Ознакомлен(а) с правилами внутреннего распорядка МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево

Подтверждаю свое согласие о сдаче ценных вещей ребенка на хранение в специально отведенные места (сейфы, камеры хранения), расположенные в _____.

МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево. В случае отказа от сдачи материальных ценностей МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево не несет за них ответственности.

Даю согласие на участие ребенка в интервью, фото- и видеосъемке, на редактирование и использование фото-, видеозаписей, в некоммерческих целях, а также в рекламе МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево, включая печатную продукцию, размещение в сети Интернет и других средствах массовой информации.

Подтверждаю достоверность информации, изложенной в настоящем заявлении, а также в прилагаемых к нему документах.

Дополнительная информация:

отсутствие или наличие ограничений возможности здоровья, в том числе инвалидность ребенка

« _____ » _____ 2023 года

(подпись)

Директору МАУ ЛДО
«Ровесник» с. Ачуево
Собиной О.Н.

от _____
фамилия

имя

отчество

проживающего (ей) по адресу:

тел. _____

Заявление

Прошу принять моего сына (дочь) _____
(Ф.И.О., дата рождения полностью)

_____ ,
проживающего (ую) по адресу: _____

_____ ,
учащегося (юся) _____
(указывается общеобразовательная организация)

на оздоровление в профильную смену _____
на базе МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево с « ____ » _____ 2023 года по
« ____ » _____ 2023 года.

Подтверждаю отсутствие/наличие (подчеркнуть) ограничений возможности здоровья и необходимости создания специальных условий в ходе нахождения моего сына (дочери) в МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево.

Даю информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, в случае наличия угрозы жизни и здоровью ребенка в неотложной и экстренных формах, в стационарных условиях трансфузию (переливание) донорской крови и (или) ее компонентов, а также иную медицинскую помощь, необходимую для сохранения жизни и здоровья ребенка, включая доставку ребенка в медицинское учреждение и возвращение обратно в МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево медицинскими работниками.

Подтверждаю достоверность информации, изложенной в настоящем заявлении, а также в прилагаемых к нему документах.

« ____ » _____ 2023 года

(подпись)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
зарегистрированный (ая) по адресу:

документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, когда и кем выдан): _____

В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «О персональных данных» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2015) подтверждаю свое согласие на обработку муниципальному автономному учреждению лагерь детского отдыха «Ровесник» села Ачуево муниципального образования Славянский район (далее - МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево) моих персональных данных и данных моего ребёнка _____

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения полностью)

при условии, что их обработка осуществляется уполномоченным лицом МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево, принявшим обязательства о сохранении конфиденциальности указных сведений.

Предоставляю МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными и данными моего ребёнка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево вправе обрабатывать мои персональные данные и данные моего ребёнка посредством внесения их в электронную базу данных, списки и другие отчетные формы.

Передача моих персональных данных и данных моего ребёнка иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку надлежаще уполномоченному представителю МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево обязан прекратить их обработку и исключить персональные данные из базы данных, в том числе электронной, за исключением сведений о фамилии, имени, отчестве, дате рождения, адресе регистрации.

« ____ » _____ 2023 год

_____ / _____

**Согласие родителей (законных представителей)
о соблюдении правил, установленных в МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево**

Муниципальное автономное учреждение лагерь детского отдыха «Ровесник» села Ачуево муниципального образования Славянский район (далее - МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево, лагерь) имеет право досрочно прекратить пребывание ребенка в лагере и вернуть его к месту жительства за счет родителей (законных представителей) за грубое нарушение общепринятых норм поведения, а также правил направления и пребывания, установленных МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево, а именно: за совершение ребенком противоправных действий, в том числе действий и проступков, оскорбляющих и унижающих достоинство другого человека, в том числе наносящих вред здоровью самого ребенка и окружающим; за курение табака, курительных смесей, электронных сигарет, употребление других никотиносодержащих веществ, в том числе за хранение и использование приспособлений для курения; за употребление наркотических, токсичных и психотропных веществ, алкогольных и слабоалкогольных напитков; за использование медикаментов без согласия с медико-санитарной частью МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево.

Родители (законные представители) ознакомились, обсудили с ребенком вышеуказанную информацию и выражают свое согласие с условиями пребывания ребенка в МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево.

Я, _____,

Ф.И.О. (полностью)

зарегистрированный (ая) по адресу:

являясь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего

_____ *(Ф.И.О. ребенка, дата рождения полностью)*
подтверждаю, что указанные выше вещества и средства у ребенка отсутствуют.

Ребенок предупрежден о недопустимости нарушения установленных в МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево правил, и я предупрежден(а) о досрочном отчислении ребенка в случае их нарушения.

« ____ » _____ 2023 год

_____ / _____

**Добровольное согласие родителя (законного представителя)
на проведение осмотра личных вещей ребенка**

Я, _____,
Ф.И.О. (полностью)

зарегистрированный (ая) по адресу:

документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, когда и кем выдан): _____

даю свое согласие на осмотр* и осмотр личных вещей при въезде на территорию муниципального автономного учреждения лагерь детского отдыха «Ровесник» села Ачуево муниципального образования Славянский район (далее - МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево) моего ребенка:

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения полностью)

Я подтверждаю, что давая такое согласие на проведение в целях обеспечения безопасности жизни и здоровья ребенка, во исполнении Положения «О пропускном и внутри объектовом режимах на территории МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево, наделенными соответствующими полномочиями должностными лицами личного осмотра и осмотра личных вещей моего ребенка, а также на осуществление иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

« ____ » _____ 2023 год

_____ / _____

* под осмотром подразумевается демонстрация ребенком личных вещей по просьбе сотрудников полиции и Росгвардии

Договор об организации отдыха и оздоровления ребенка

г. Славянск-на-Кубани

« _____ » _____ 2023 г.

Муниципальное автономное учреждение лагерь детского отдыха «Ровесник» села Ачуево муниципального образования Славянский район, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Собиной Ольги Николаевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

_____,
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка в родительном падеже)
именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего _____

_____,
(фамилия, имя, отчество ребенка в родительном падеже, дата рождения)
именуем _____ в дальнейшем «Ребенок», также совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

І. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Учреждение обязуется оказать Заказчику следующие виды услуг по организации и обеспечению отдыха и оздоровления Ребенка:

- предоставление места для временного проживания Ребѐнка,
- пятиразовое питание;
- проведение мероприятий, связанных со спортом, развлечениями и отдыхом; - перевозка детей к месту купания (пляж);
- оказанию первой медицинской помощи;
- оказание дополнительных платных услуг, предусмотренных Уставом Учреждения, а Заказчик обязуется предоставить Учреждению в определенный им все необходимые документы для получения данных услуг.

1.2. Сроки оказания услуг Организацией (далее - период смены):

(период проведения смены, количество дней)

1.3. Место оказания услуг Учреждением: 353596, Российская Федерация, Краснодарский край, Славянский район, село Ачуево, улица Набережная, д. 111.

Отдельные виды услуг могут быть оказаны Учреждением вне указанного в настоящем пункте места оказания услуг Учреждением.

1.4. Учреждение оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно. При оказании услуг Учреждение вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

ІІ. Взаимодействие Сторон

2.1. Учреждение обязано:

2.1.1. Знакомить Заказчика с условиями размещения Ребенка в Учрежде-

нии, Уставом Учреждения, образовательными программами, нормативными правовыми актами, касающимися организации и осуществления деятельности Учреждения.

2.1.2. Обеспечить оказание услуг Ребенку работниками Учреждения, которые соответствуют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

2.1.3. Обеспечить необходимые условия для пребывания в Учреждении Ребенка, нуждающегося в необходимости соблюдения назначенного лечащим врачом Ребенка режима лечения (диета, прием лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания), в том числе наличие врача-педиатра, а также условия для хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания, передаваемых в Учреждение законными представителями Ребенка.

2.1.4. Обеспечить Ребенку доступ к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур Учреждения и предоставляемым услугам

2.1.5. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.

2.1.6. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости транспортировку Ребенка в медицинскую организацию, до оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью.

2.1.7. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом Учреждения и личными вещами детей, находящихся в Учреждении, о проводимых Учреждением социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг Учреждением при перевозке автомобильным транспортом, а также соблюдения назначенного лечащим врачом режима лечения в случае, указанном в подпункте 2.3.3 пункта 2.3. настоящего Договора.

2.1.8. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию, касающуюся получения в период оказания услуг Учреждением Ребенком первой помощи и медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

2.2. Учреждение вправе:

2.2.1. Отказать в приеме Ребенка в Учреждение в случае непредставления в определенный Учреждением срок документов, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3. настоящего Договора.

2.2.2. Требовать от Заказчика возмещения вреда, причиненного Ребенком Учреждению.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. При оказании Учреждением дополнительных платных услуг за пла-

ту осуществить своевременно оплату.

2.3.2. Предоставить Учреждению в определенный им срок следующие документы:

- заявление на имя директора МАУ ЛДО «Ровесник» с. Ачуево;
- копию свидетельства о рождении или паспорт ребенка;
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка, отъезжающего в лагерь (на ребенка) по форме № 79У;
- справка о санитарно-эпидемиологическом благополучии (берется за 3 дня до отъезда в лагерь);
- копию сертификата о прививках, либо все прививки, а также туберкулиновые пробы, должны быть вписаны в медицинскую справку;
- копию паспорта одного из родителей (законного представителя) с указанием его места жительства;
- копию полиса обязательного медицинского страхования ребенка;
- копии документов, подтверждающие страхование ребенка на период нахождения в лагере;
- согласие на обработку персональных данных;
- согласие родителей (законных представителей) о соблюдении правил, установленных Учреждением;
- добровольное согласие родителей (законных представителей) на проведение осмотра личных вещей;
- договор об организации отдыха и оздоровления ребенка в 2-х экземплярах, подписанный со стороны родителей (законных представителей).

2.3.3. Сообщить Учреждению о необходимости соблюдения Ребенком назначенного лечащим врачом Ребенка режима лечения.

2.3.4. Обеспечить Ребенка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями, перечень которых доводится Учреждением до сведения Заказчика, в том числе путем размещения на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3.5. Обеспечить перевозку Ребенка до определенного Учреждением места сбора детей в сроки, установленные Учреждением.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Получать информацию от Учреждения по оказанию данным Учреждением Ребенку услуг.

2.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Учреждения, права и обязанности Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения и правилами посещения Ребенка в Учреждении.

2.4.3. Самостоятельно обеспечить организацию перевозки Ребенка к месту оказания услуг Учреждением и обратно.

2.4.4. Требовать от Учреждения возмещения ущерба и вреда, причиненного Учреждением Ребенку.

III. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное

неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

4.3. Ответственность за пребывание Ребенка в Учреждении, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев пребывания Ребенка в Учреждении с родителем (законным представителем) Ребенка.

IV. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Изменения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон.

5.4. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Заказчика, если Учреждением нарушены существенные условия Договора, в том числе сроки оказания услуг и качество предоставляемых услуг.

5.5. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Учреждения в случаях:

- невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематического или однократного грубого нарушения Ребенком правил внутреннего распорядка и правил пребывания в Учреждении, установленных Учреждением;

- представления Заказчиком недостоверных документов о Ребенке, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3. настоящего Договора.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в любое время при условии оплаты Учреждению фактически понесенных ей расходов по предоставлению услуг.

5.7. Учреждение вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.

V. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств в сроки, установленные настоящим Договором.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.6. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VI. Реквизиты и подписи Сторон

Учреждение:

Муниципальное автономное учреждение лагерь детского отдыха «Ровесник» села Ачуево муниципального образования Славянский район
Адрес места нахождения:
353596,
Российская Федерация,
Славянский район,
село Ачуево,
ул. Набережная, д. 111
Почтовый адрес:
353596,
Российская Федерация,
Славянский район,
село Ачуево,
ул. Набережная, д. 111
ИНН/КПП: 2349021373/234901001
Расчетный счет:
03234643036450001800
Лицевой счет: 925711220
БИК: 010349101
в Южное ГУ Банка России
г. Краснодар
телефон: 8 (988) 3479053
e-mail: lager-rovesnik@mail.ru

Директор МАУ ЛДО «Ровесник»
_____ О.Н. Собина

М.П.

Заказчик:

Ф.И.О. _____

Адрес _____

Паспорт _____

Телефон _____

Ф.И.О. ребенка _____

Дата рождения _____

(подпись)

(Ф.И.О.)