


Управление образования МО Славянский район Краснодарского края
Муниципальное казённое учреждение образования
«Консультационно-методический центр» города Славянска-на-Кубани
муниципального образования Славянский район

УТВЕРЖДАЮ

 О.В. Плесецкая

Приказ № 15
от «23» июня 2022г.

**Программа научно-методического и методического обеспечения
образовательной деятельности**

Автор-разработчик:
Кравченко Н.А.,
главный специалист МКУО КМЦ

г. Славянск-на-Кубани, 2022 год

Пояснительная записка

Основание разработки. Необходимость разработки программы научно-методического и методического обеспечения образовательной деятельности обусловлена потребностью повышения качества образования и достижения образовательных результатов в соответствии с задачами федерального образовательного стандарта общего образования. Наличие такой программы в муниципальной системе образования придает научно-методическому обеспечению систематический и целенаправленный характер, включают оказание непосредственной и своевременной помощи образовательным организациям, педагогическим коллективам и отдельным педагогам.

Муниципальную систему общего образования Славянского района составляют 81 муниципальная образовательная организация: 38 дошкольных образовательных организации, 36 общеобразовательных школ, 7 муниципальных организаций дополнительного образования детей.

Количество обучающихся в общеобразовательных организациях – 14483 человека.

Количество воспитанников дошкольных образовательных организаций составляет – 5575 детей.

Численность педагогов составляет 1631 человек. Из них 967 учителей общеобразовательных школ, 90 % педагогов имеют высшее образование, 57 % аттестованы на первую или высшую категории. Молодые педагоги в возрасте до 35 лет составляют 27 % от общего количества учителей.

Из 536 педагогов дошкольных образовательных учреждений 65 % имеют высшее образование, 56 % аттестованы на первую или высшую категории. Молодые педагоги в возрасте до 35 лет составляют 30 % от общего количества воспитателей.

Из 128 педагогов учреждений дополнительного образования 88 % имеют высшее образование, 57 % аттестованы на первую или высшую категории. Молодые педагоги в возрасте до 35 лет составляют 35 % от общего количества педагогов дополнительного образования.

Основные мероприятия направлены на реализацию задач по совершенствованию нормативно-правового регулирования системы выявления и развития профессионализма педагогов, информационно-методического сопровождения, развития кадрового потенциала и конкурсной поддержке организаций, педагогических работников, а также организации мероприятий муниципального уровня и организации участия в мероприятиях регионального уровня.

Проведённый анализ выявил проблемы, связанные с уровнем профессионализма и компетентности педагогических кадров:

- неуплотненность кадрами сельских школ;
- низкая мотивация к профессиональному развитию;
- низкий уровень заинтересованности в инновационной деятельности;

- непроработанность механизмов сетевого взаимодействия по вопросу непрерывного профессионального развития педагогов, в том числе с организациями высшего образования и дополнительного образования.

Анализ выявленных проблем и профессиональных дефицитов актуализирует проблему создания программы методического обеспечения образовательной деятельности.

Нормативно-правовое обеспечение.

Программа научно-методического и методического обеспечения образовательной деятельности Муниципального казённого учреждения образования «Консультационно-методический центр» города Славянска-на-Кубани муниципального образования Славянский район (далее – МКУО КМЦ) построена на основе действующих нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность в системе образования Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования Славянский район:

- Указ Президента РФ от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 года»;
- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11. 2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;
- приказ Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»
- приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 (ред. от 21.01.2019 г. № 31) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 года N 413 (с изменениями на 11 декабря 2020 года) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- примерные основные общеобразовательные программы;
- постановление Главы администрации (Губернатора) Краснодарского края от 05.10.2015 № 939 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие образования»;

- программа развития муниципальной системы образования;
- Устав МКУО КМЦ.

Общая характеристика программы

Особенности построения программы.

Программа построена с учетом особенностей муниципальной системы образования Славянского района, к которым относятся:

- преимущество образовательных учреждений сельской местности;
- неукомплектованность кадрами сельских школ;
- ограничение в культурной сфере;
- отдаленность от краевого центра;
- низкая мотивация к профессиональному развитию;
- низкий уровень заинтересованности в инновационной деятельности;
- непроработанность механизмов сетевого взаимодействия по вопросу непрерывного профессионального развития педагогов, в том числе с организациями высшего образования и дополнительного образования.

Указанная специфика определяет цель, содержание и ожидаемые результаты программы научно-методического и методического обеспечения образовательной деятельности.

Значимость программы.

Программа научно-методического и методического обеспечения образовательной деятельности, разработанная муниципальным казённым учреждением образования «Консультационно-методический центр» города Славянска-на-Кубани муниципального образования Славянский район, обеспечивает оснащение образовательного процесса передовой методикой и на этой основе способствует повышению качества методической деятельности.

Цель и задачи

Программа разработана в соответствии с национальными целями и стратегическими задачами развития РФ, а именно направлена на оказание научно-методического и методического обеспечения образовательной деятельности дошкольного образования, начального основного общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, дополнительного образования.

Цель программы – создание необходимых условий для совершенствования методического и профессионального мастерства педагогов, содействие повышению качества дошкольного, общего и дополнительного образования при осуществлении национальных целей и стратегических задач развития РФ в сфере образования.

Задачи:

- выявление профессиональных дефицитов педагогических работников;

- стимулирование профессионального роста педагогических и руководящих работников образовательных учреждений;
- развитие кадрового потенциала: создание условий для организации и осуществления повышения квалификации, повышения профессионального мастерства;
- выявление кадровых потребностей в образовательных организациях,
- учёт организаций, реализующих программы ДПО, в которых педагогические работники проходили повышение квалификации;
- информационно-организационное, методическое сопровождение повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных учреждений;
- осуществление поддержки молодых педагогов, реализация программ наставничества педагогических работников;
- формирование муниципальной системы методической работы;
- организация сетевого взаимодействия педагогов (метод.объединений, профессиональных сообществ);
- создание единого информационно-образовательного и методического пространства, осуществление методического сопровождения педагогических работников;
- обобщение и распространение в муниципальной системе образования передового педагогического и управленческого опыта;
- оказание учебно-методической и научной поддержки методических объединений, профессиональных сообществ;
- содействие развитию инновационной деятельности образовательных учреждений.

Этапы программы

В программе выделены следующие этапы реализации:

Организационно-подготовительный этап:

- кадровое обеспечение программы;
- определение функциональных обязанностей методистов;
- подбор и изучение существующей учебно-программной и методической литературы;
- проведение обучающих семинаров по актуальным вопросам;
- подготовка нормативно-правовой базы.

Сроки реализации: июль - август 2022 года

Организационно-диагностический этап:

- проведение диагностических мероприятий;
- обработка и анализ полученных результатов;
- проведение методических мероприятий;
- составление планов сопровождения образовательного процесса.

Сроки реализации: август 2022 года.

Технологический этап:

· практическая реализация программы.

Сроки реализации: сентябрь 2022 года– август 2023 года.

Заключительный (аналитико-обобщающий) этап:

· проведение итоговой диагностики;

· совместный анализ результатов методической работы;

· рефлексия.

Сроки реализации: август 2023 год

Содержание программы***Перечень элементов содержания.***

В соответствии с целью, задачами и особенностями построения содержание программы научно-методического и методического обеспечения образовательной деятельности включает следующие элементы: ...

Возможные элементы:

1) повышение квалификации и профессиональной переподготовки педагогов;

2) совершенствование профессионализма и повышение уровня педагогического мастерства, сопровождение достижения результатов дошкольного, начального, основного, среднего общего образования;

3) организация наставничества, работа с молодыми педагогами;

4) методического сопровождения инновационной деятельности;

5) повышение качества работы с одарёнными детьми;

6) обеспечение комплектования фондов учебников, учебно-методической литературой образовательных учреждений, методическое сопровождение работы школьных библиотекарей;

7) информационное сопровождение и PR-обеспечение методической работы.

Методическое обеспечение образовательной деятельности***Принципы.***

Принципами реализации программы научно-методического и методического обеспечения образовательной деятельности являются:

1) общепедагогические принципы – целенаправленности, целостности и системности, научности, открытости, социальной обусловленности, перспективности, гуманистической направленности, личностно-ориентированного подхода, деятельностного подхода, единства и преемственности, диагностической обеспеченности, практико-ориентированности и др.;

2) специфические принципы – педагогической целесообразности, профессиональной направленности и востребованности, творческой самореализации, диалогичности, рефлексивной связи с внешней средой, ,

технологичности, коллективной ответственности, своевременности педагогической помощи и др.

Методы научно-методического и методического обеспечения образовательной деятельности

К основным методам реализации программы научно-методического и методического обеспечения образовательной деятельности относятся:

методика проблемного обучения;
проектное обучение;
кейс-метод;
интерактивные игры, в том числе игры-имитации,
деловая игра;
смешанное обучение;
тренинг;
стратегическая сессия;
форсайт-сессия;
дискуссии.

Научно-методическое и методическое обеспечение образовательной деятельности реализуется в следующих формах:

мастер-классы,
педагогические мастерские,
тематические (проблемные) консультации,
посещение открытых занятий и (или) обучение на собственных открытых занятиях,
информационные, предметные и практические семинары,
«круглые столы», обсуждение открытых занятий, мероприятий,
творческие отчеты,
фестивали,
конкурсы профессионально мастерства,
консультации,
наставничество,
стажировка кадров,
самообразование,
вебинары,
проектные группы,
недели педагогического мастерства,
научно-практические конференции,
методические семинары, семинары-практикумы,
наставничество,
самопрезентации, презентации «методического портфеля» и др.

Мероприятия программы

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки и периодичность проведения мероприятий	Ответственный исполнитель
1. Мероприятия по повышению квалификации и профессиональной переподготовки педагогов				
1.1	Формирование банка данных педагогов на прохождение курсовой подготовки: - руководителей ОО, - педагогов ОУ - педагогов ДОУ	Формирование действующего эффективного механизма муниципального управления в сфере повышения квалификации	Ежегодно август	директор КМЦ, специалисты КМЦ
1.2	Организация участия педагогов, руководителей в мероприятиях, направленных на повышение квалификации (курсы повышения квалификации, семинары, научно-практические конференции и др.)	Повышение профессиональной квалификации педагогических работников	Ежегодно в течение года	директор КМЦ, специалисты КМЦ
1.3	Мониторинг педагогов, руководителей ОУ, ДОУ прошедших курсы повышения квалификации	Обеспечение показателей по итогам учебного года	Ежегодно по итогам года	директор КМЦ, специалисты
2. Мероприятия, направленные на совершенствование профессионализма и повышение уровня педагогического мастерства				
2.1	Формирование банка данных: - руководителей ОО, - педагогов ОУ - педагогов ДОУ - педагогов-психологов, логопедов	Формирование действующего эффективного механизма оперативного информирования и организации взаимодействия муниципальной системы образования	Ежегодно август	директор КМЦ, специалисты
2.2	Организация районных методических объединений учителей-предметников, специалистов коррекционного обучения, педагогов ДОУ, заместителей и руководителей ОО, педагогов УДО	Повышение качества работы учителей-предметников, администрации образовательных организаций	В течение года:	Директор КМЦ, заместитель директора, специалисты КМЦ, руководители РМО
2.3	Организация муниципальных семинаров, мастер-классов,	Повышение уровня профессионализма	Ежегодно в течение	директор КМЦ, заместитель

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки и периодичность проведения мероприятий	Ответственный исполнитель
	круглых столов, тренингов для учителей-предметников ОУ, специалистов коррекционного обучения, педагогов ДОУ, заместителей и руководителей ОО	педагогических и административных работников образовательных организаций	учебного года	директора, специалисты КМЦ
2.4	Организация участия в региональных семинарах, мастер-классах, круглых столах, вебинарах для учителей-предметников ОУ, специалистов коррекционного обучения, педагогов ДОУ, заместителей и руководителей ОО	Повышение уровня профессионализма педагогических и административных работников образовательных организаций	Ежегодно в течение учебного года	директор КМЦ, заместитель директора, специалисты КМЦ
2.5	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства: Учитель года Учитель года по кубановедению Учитель года по ОПК Педагогический дебют Воспитатель года Педагог-психолог года Директор школы года Учитель здоровья	Выявление талантливых педагогов, поддержка и распространение лучшего педагогического опыта	Ежегодно	директор КМЦ, заместитель директора, специалисты
2.6	Подготовка, методическое сопровождение участников региональных конкурсов профессионального мастерства	Увеличение количества победителей и призеров региональных конкурсов	Ежегодно	директор КМЦ, заместитель директора, специалисты
2.7	Организация участия, методическое сопровождение участников конкурсов: - на присуждение денежного поощрения лучшим учителям за достижение в педагогической деятельности - на выявление лучших педагогических работников ДОУ	Повышение мотивации педагогических работников к повышению качества работы и достижению высоких результатов в профессиональной деятельности	В течение учебного года	директор КМЦ, заместитель директора, специалисты
2.8	Организация методических	Повышение качества	Ежемесячно	директор КМЦ,

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки и периодичность проведения мероприятий	Ответственный исполнитель
	выездов с целью оказания методической помощи	работы педагогов		заместитель директора, специалисты
2.9	Формирование банка данных передового педагогического опыта Рецензирование материалов	Тиражирование успешных педагогических практик	В течение года	директор КМЦ, заместитель директора, специалисты
2.10	Организация работы межшкольных консультационных пунктов по подготовке к государственной итоговой аттестации	Повышение качества результатов итоговой аттестации	В течение года	директор КМЦ, заместитель директора, специалисты, тьюторы
2.11	Оказание методической помощи школам с низкими образовательными результатами	Повышение качества работы педагогов ШНОР	В течение года	Директор КМЦ, зам. директора, специалисты, тьюторы, наставники
3. Мероприятия по повышению профессиональной компетентности педагогов в области организации предпрофильной подготовки и профильного обучения				
3.1	Проведение в ОО анкетирования, профориентационного тестирования обучающихся 8-9 классов и их родителей (законных представителей); изучение социального заказа города с целью удовлетворения образовательных потребностей в профильном образовании, углубленном изучении отдельных учебных предметов	Изучение социального заказа Славянского района с целью удовлетворения образовательных потребностей в профильном образовании, углубленном изучении отдельных учебных предметов	Апрель-октябрь	Директор ОО
3.2	Анализ материально-технических, кадровых, информационно-методических условий открытия профильных классов	Создание комфортной среды обучения	Апрель-октябрь	Директор ОО
3.3	Разработка плана-графика внедрения/реализации профильного обучения, углубленного изучения отдельных предметов в ОО	План-график внедрения/реализации и профильного обучения	Ноябрь	Директор ОО
3.4	Разработка учебного плана	Учебного плана 10-	Ноябрь-	Директор ОО

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки и периодичность проведения мероприятий	Ответственный исполнитель
	10-11 классов с учетом выбранного профиля, углубленного изучения отдельных учебных предметов, элективных курсов, практико-ориентированных модулей, направленных на реализацию предпрофильной подготовки и профильного обучения, углубленного изучения отдельных учебных предметов.	11 классов с учетом выбранного профиля	декабрь	
3.5	Разработка Плана взаимодействия с организациями, промышленными предприятиями, образовательными организациями, реализующими программы среднего профессионального и высшего профессионального образования с учетом выбранного профиля обучения.	Плана взаимодействия с организациями, промышленными предприятиями, ООО, реализующими программы СПО и ВПО с учетом выбранного профиля обучения	По плану ОО	Директор ОО
3.6	Разработка элективных и факультативных курсов, практико-ориентированных модулей, обеспечивающих предпрофильную и профильную подготовку обучающихся.	Элективные и факультативные курсы обеспечивающие предпрофильную и профильную подготовку обучающихся	Январь-апрель	Директор ОО
3.7	Разработка рабочих программ учебных предметов, изучаемых на профильном, углубленном уровне	Рабочие программы учебных предметов	Январь	Директор ОО
3.8	Заключение договоров о сетевом взаимодействии с организациями общего, дополнительного и профессионального образования по вопросам реализации профильного обучения, углубленного	Сетевое взаимодействие с организациями общего, дополнительного и профессионального образования, а также предпрофильной	До начала учебного года	Директор ОО

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки и периодичность проведения мероприятий	Ответственный исполнитель
	изучения отдельных учебных предметов, а также предпрофильной подготовки	подготовки		
3.9	Обеспечение условий для участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях, выставках по предметам, изучаемым на профильном, углубленном уровне	Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях, выставках по предметам	По отдельному плану	МКУО КМЦ Директор ОО
3.10	Организация профориентационных мероприятий для обучающихся	Реализация системной, адресной работы с обучающимися по ранней профориентации	По плану ОО	Директор ОО
3.11	Создание условий для непрерывного образования обучающихся с учетом профиля обучения, углубленного изучения отдельных предметов: Организация участия детей в профильных сменах и выездах школ Организация мероприятий с привлечением студентов, сотрудников ВПО и СПО	Непрерывное образование обучающихся с учетом профиля обучения. Участие детей в профильных сменах и выездах школ.	По плану ОО	Директор ОО
3.12	Проведение цикла мероприятий «День открытых дверей» для обучающихся 8-9 классов	Образование обучающихся с учетом профиля обучения. Участие детей в профильных сменах и выездах школ.	Февраль-март	Директор ОО
3.13	Комплектование 10-х профильных классов, классов с углубленным изучением отдельных предметов в соответствии с Порядком индивидуального отбора при приеме либо переводе в общеобразовательную организацию для получения основного общего или среднего общего образования с углубленным	Комплектование 10-х профильных классов, классов	Июнь-август	Директор ОО

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки и периодичность проведения мероприятий	Ответственный исполнитель
	изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения			
3.14	Проведение мониторинга реализации профильного обучения, углубленного изучения отдельных предметов в соответствии с разработанными критериями	Создание комфортной среды для реализации профильного обучения	По отдельному плану	УО Директор ОО
3.15	Проведение собеседования с руководителями ОО по выполнению плана-графика ОО по реализации профильного обучения	Анализ школы по выполнению плана-графика ОО по реализации профильного обучения	По отдельному плану	УО Директор ОО
3.16	Разработка и утверждение локальных актов ОО: Положение о введении профильного обучения, углубленного изучения отдельных предметов. Рабочие программы по учебным предметам. Программы элективных и факультативных курсов, практико-ориентированных модулей, обеспечивающих предпрофильную и профильную подготовку обучающихся. Порядок индивидуального отбора при приеме либо переводе в общеобразовательную организацию для получения основного общего или среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения. Приказ о зачислении обучающихся в профильный класс (групп), класс с углубленным изучением отдельных предметов. Кадровое обеспечение	Положение о введении профильного обучения. Рабочие программы по учебным предметам. Программы элективных и факультативных курсов. Приказ о зачислении обучающихся в профильный класс (групп).	По плану ОО	Директор ОО
3.17	Организация повышения	Повышение уровня	По	МКУО КМЦ

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки и периодичность проведения мероприятий	Ответственный исполнитель
	квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников ОО	профессионального мастерства	отдельному плану	Директор ОО
3.18	Проведение мероприятий по обмену опытом на базе ОО, реализующих программы профильного обучения, углубленного изучения отдельных предметов	Повышение уровня профессионального мастерства	По отдельному плану	МКУО КМЦ Директор ОО
	Участие педагогических работников, реализующих программы профильного обучения, углубленного изучения отдельных предметов в профессиональных конкурсах	Повышение уровня профессионального мастерства	По отдельному плану	МКУО КМЦ Директор ОО
1.19	Обеспечение соответствия материально-технической базы ОО требованиям профильного обучения	Выработка стратегических направлений по 100% обеспечению укомплектованности	По плану ОО	Директор ОО
3.20	Создание условий эффективного использования ресурсной базы предметных лабораторий, в том числе на условиях сетевого взаимодействия	Выработка стратегических направлений по 100% обеспечению укомплектованности	По плану ОО	Директор ОО
3.21	Разработка учебно-программной документации в соответствии с профилем обучения, углубленного изучения отдельных предметов	Учебно-программная документация в соответствии с профилем обучения	По плану ОО	Директор ОО
3.22	Обеспечение укомплектованности ОО печатными (электронными) образовательными ресурсами	Выработка стратегических направлений по 100% обеспечению укомплектованности	По плану ОО	Директор ОО
3.23	Разработка методических рекомендаций для педагогических работников по вопросам реализации профильного обучения, углубленного изучения	Методические рекомендации для педагогических работников по вопросам реализации	По плану ОО	Директор ОО

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки и периодичность проведения мероприятий	Ответственный исполнитель
	отдельных предметов	профильного обучения		
3.24	Широкое информирование обучающихся, родительской и педагогической общественности о ходе и реализации профильного обучения, углубленного изучения отдельных предметов в ОО	Расширение возможностей обучающихся, родительской и педагогической общественности в ходе и реализации профильного обучения	Постоянно	Директор ОО
3.25	Контроль оформления информационных стендов в общеобразовательных организациях по реализации профильного обучения, углубленного изучения отдельных предметов в ОО	Информационные стенды в общеобразовательных организациях по реализации профильного обучения	По отдельному плану ОО	УО Директор ОО
3.26	Определение объема расходов, необходимых для реализации профильного обучения, углубленного изучения отдельных предметов в ОО	Выработка стратегических направлений по 100% обеспечению укомплектованности	По плану ОО	Директор ОО
3.27	Создание мотивационных условий для вовлечения педагогических работников в деятельность по реализации профильного обучения, углубленного изучения отдельных предметов	Социально-экономическая поддержка лучших педагогов, повышение мотивации к достижению высоких результатов в работе с детьми	Постоянно	Директор ОО
4. Мероприятия по реализации программы повышения профессиональной компетентности педагогов в области организации проектной и исследовательской деятельности обучающихся				
4.1	Разработка Положения муниципального этапа конкурса исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я – исследователь»	Готовое положение муниципального этапа (с учетом всех вопросов и нюансов, возникавших в предыдущие года проведения муниципального этапа)	январь	МКУО КМЦ
4.2	Установочное совещание по вопросам ознакомления с	Повышение уровня компетентности	февраль	МКУО КМЦ

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки и периодичность проведения мероприятий	Ответственный исполнитель
	Положением муниципального этапа конкурса исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я – исследователь»	педагогов в процессе подготовки проектов и исследовательских работ для участия в конкурсе		
4.3	Методический семинар «Формирование и развитие исследовательских компетенций обучающихся в соответствии с требованиями к результатам освоения ООП по ФГОС»	Повышение уровня компетентности педагогов и наставников	февраль	МКУО КМЦ, ОО № 28
4.4	Проведение школьного этапа регионального конкурса исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я – исследователь»	Выявление одаренности у детей, проявляющих исследовательскую активность и реализующих ее в собственных творческих продуктах, для их дальнейшего продвижения на муниципальный тур данного Конкурса	февраль	Руководители ОО, заместители директоров ОО, педагоги-предметники, классные руководители
4.5	Проведение муниципального этапа регионального конкурса исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я – исследователь»	Выявление одаренности у детей, проявляющих исследовательскую активность и реализующих ее в собственных творческих продуктах, для их дальнейшего продвижения на региональный тур данного Конкурса в г. Сочи	март	МКУО КМЦ
4.6	Семинар «Организация проектно-исследовательской деятельности школьников»	Повышение уровня профессионализма педагогических и образовательных организаций в	март	МКУО КМЦ, ОО № 39

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки и периодичность проведения мероприятий	Ответственный исполнитель
		области организации проектной деятельности		
4.7	Участие в региональном конкурсе исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я – исследователь»	Развитие интеллектуально-творческого потенциала личности ребенка дошкольного и младшего школьного возраста, увеличение количества победителей и призеров МО Славянский район	апрель	МКУО КМЦ
4.8	Проведение заочного этапа конкурса проектов учащихся в рамках муниципального этапа краевой научно-практической конференции «Эврика»	Выявление одаренности у детей, проявляющих исследовательскую активность и реализующих ее в собственных творческих продуктах, для их дальнейшего продвижения на муниципальный тур данного Конкурса	апрель	МКУО КМЦ, ОО
4.9	Проведение муниципального этапа краевой научно-практической конференции «Эврика». Работа экспертов	Выявление одаренности у детей, проявляющих исследовательскую активность и реализующих ее в собственных творческих продуктах, для их дальнейшего продвижения на региональный тур данного Конкурса в г. Сочи	март-апрель	МКУО КМЦ, ОО
4.10	Прием работ и проведение рецензирования проектов учащихся на краевой этап научно-практической	Качественная работа по рецензированию проектов для дальнейшего	май-июнь	МКУО КМЦ, эксперты из ОО

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки и периодичность проведения мероприятий	Ответственный исполнитель
	конференции «Эврика»	успешного участия одаренных школьников на краевом этапе конкурса		
4.11	Защита проектов выпускниками в рамках курсов «Проектная деятельность»	Демонстрация качественного продукта в ходе выполнения проектной и исследовательской работы	май	ОО
4.12	Круглый стол. Подведение итогов исследовательской и проектной деятельности обучающихся, оценка успехов и недостатков. Обмен мнениями	Повышение уровня профессионального мастерства руководителей проектов	июнь	МКУО КМЦ, ОО
4.13	Анализ результатов работы и проектирование на новый учебный год	Увеличение школьников Славянского района - победителей и призёров интеллектуальных конкурсов регионального, всероссийского и международного уровней	июнь	МКУО КМЦ
4.14	Семинар. Теоретические основы исследовательской и проектной деятельности. Особенности проектной деятельности. Основные требования к исследованию	Повышение уровня профессионализма педагогических работников образовательных организаций	август	МКУО КМЦ
4.15	Создание базы данных по занятости учащихся в проектах на новый учебный год	Единая база данных	сентябрь-октябрь	МКУО КМЦ
4.16	Заключительный этап краевой научно-практической конференции «Эврика»	Всестороннее развитие интеллектуального потенциала обучающихся, увеличение количества победителей и	октябрь	МКУО КМЦ, ОО

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки и периодичность проведения мероприятий	Ответственный исполнитель
		призеров МО Славянский район		
4.17	Мастер-класс. Виды источников информации. Алгоритм работы с литературой. Работа в библиотеке: работа в тематическом каталоге, поиск по индексу статей периодики	Повышение уровня профессионализма педагогических работников образовательных организаций по подготовке выполнения проектов	ноябрь	МКУО КМЦ, Руководители ОО, педагоги ОО
4.18	Семинар. Положения о проведении конкурсов и конференций, выполнение правил положения и оформление проектов, структура оформления проектов	Повышение уровня профессиональной компетенции по изучению необходимой конкурсной документации	декабрь	МКУО КМЦ, ОО
4.19	Курсы повышения квалификации педагогов по проектной и исследовательской деятельности	Повышение профессиональной квалификации педагогических работников	в течение года	МКУО КМЦ, ИРО Краснодарского края
5. Мероприятия по повышению профессиональной компетенции педагогов в области цифровизации образовательного процесса				
5.1	Определение основных направлений и исходных положений исследования, понятийный и научный аппарат исследования, проведение анализа и систематизация собранного материала по проблеме исследования	Определение направлений в работе по внедрению ЦОС в школе	сентябрь	Инициативная группа
5.2	Изучение современного состояния вопроса по формированию информационной компетентности	Анализ информационной компетентности, выявление потребности	октябрь	Главный специалист Ю.И. Рычкова
5.3	Определение уровней информационной компетентности учителей	Анализ информационной компетентности педагогов	в течение года на заседаниях РМО	Руководители РМО
5.4	Проведение семинаров для обобщения первоначального опыта использования информационных	Повышение уровня профессионализма педагогических и административных	март-апрель	Главный специалист Ю.И. Рычкова

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки и периодичность проведения мероприятий	Ответственный исполнитель
	технологий в обучении с целью повышения квалификации педагогов.	работников образовательных организаций		
5.5	Организация участия школьников в дистанционных олимпиадах, отработка навыков работы с сетью Интернет.	Увеличение количества победителей и призёров	в течение года	Ответственный ОО за работу с одаренными детьми Учителя-предметники
5.6	Разработка методики формирования информационной компетентности учителя	Повышение компетентности учителя по применению ЦОС	сентябрь-октябрь	Главный специалист Ю.И. Рычкова
5.7	Разработка и проведение интегрированных уроков с применением ИКТ	Повышение качества работы педагогов. Тиражирование успешных педагогических практик.	в течение года	Тьюторы по предметам
5.8	Обобщение опыта учителей на семинарах.	Повышение качества работы педагогов. Тиражирование успешных педагогических практик.	в течение года	Ведущие учителя-предметники
5.9	Обучение педагогов свободному использованию дистанционных технологий	Повышение уровня профессионального мастерства.	в течение года	Учителя информатики
5.10	Участие в районных и краевых семинарах молодых учителей	Реализация системной адресной работы с молодыми специалистами	в течение года	Наставники
5.11	Участие учителей и обучающихся в дистанционных конкурсах и фестивалях различного уровня	Увеличение количества школьников и учителей Славянского района - победителей и призёров интеллектуальных состязаний регионального и всероссийского уровней (олимпиад, конференций, конкурсов, форумов)	в течение года	Главные специалисты КМЦ
5.12	Разработка и проведение	Повышение качества	в течение	Главные

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки и периодичность проведения мероприятий	Ответственный исполнитель
	интегрированных уроков с применением ИКТ. Пополнение базы разработок.	работы педагогов. Тиражирование успешных педагогических практик.	года	специалисты КМЦ
5.13	Оценка ИК-компетентности учителей с целью определения достижения ими профессионально-методического, профессионально- сетевого, профессионально творческого уровней	Выработка стратегических направлений на создание комфортной среды для работы школ в ЦОС	август	Инициативная группа
5.14	Оценка и обобщение результатов работы	Выработка стратегических направлений на создание комфортной среды для работы школ в ЦОС	сентябрь	Главный специалист Ю.И. Рычкова
5.15	Обобщение опыта использования ИКТ в учебной деятельности через участие в мастер-классах, педагогических проектах, семинарах и научно-практических конференциях (в том числе дистанционных)	Создание единого цифрового образовательного пространства для использования в образовательной деятельности	сентябрь-октябрь	Учителя-предметники
6. Мероприятия по формированию функциональной грамотности естественнонаучного цикла				
<i>Мероприятия по формированию функциональной грамотности естественнонаучного цикла</i>				
6.1	Изучение нормативных документов по организации работы по формированию естественнонаучной грамотности	Выстраивание единой системы методической работы по сопровождению педагогических работников в вопросах формирования функциональной грамотности естественнонаучного цикла. Повышение	сентябрь	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.2	Диагностика естественнонаучной грамотности у учащихся		Сентябрь-октябрь	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.3	Посещение занятий с целью контроля, выявления профессиональных дефицитов педагогов в формировании естественнонаучной грамотности, оказания		В течение года	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки и периодичность проведения мероприятий	Ответственный исполнитель
	методической помощи.			
6.4	Семинар «Духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся как одно из основных направлений образовательной программы ОУ.	профессиональных компетенций педагогов и специалистов ОО в области формирования функциональной грамотности.	ноябрь	Плещецкая О.В. • специалисты КМЦ
6.5	Анализ проведенной работы, презентация наиболее интересных уроков. Рефлексия.	Повышение качества работы педагогов. Выявление талантливых педагогов,	май	Плещецкая О.В. специалисты КМЦ
6.6	Участие в мероприятиях и акциях по естественнонаучной грамотности, организованных в течение года на различных уровнях	распространение лучшего педагогического опыта, мастерства.	В течение года	Плещецкая О.В. специалисты КМЦ
<i>Мероприятия по формированию функциональной грамотности по направлению глобальные компетенции</i>				
6.7	Анализ учебно-методических материалов по формированию и развитию глобальных компетенций учащихся.	Выстраивание единой системы методической работы по сопровождению педагогических работников в вопросах формирования функциональной грамотности по направлению глобальные компетенции.	сентябрь	Плещецкая О.В. • специалисты КМЦ
6.8	Разработка фонда тренировочных материалов для формирующего поурочного оценивания, текущего тематического контроля и промежуточной аттестации.		В течение года	Плещецкая О.В. специалисты КМЦ
6.9	Семинар «Внедрение цифровой образовательной среды в современной школе», «Работа с одаренными детьми. Подготовка к ГИА-2022».	Повышение профессиональных компетенций педагогов и специалистов ОО в области формирования функциональной грамотности.	апрель	Плещецкая О.В. Специалисты КМЦ
6.10	Методический совет с целью контроля, выявления профессиональных дефицитов педагогов в формировании и развитии глобальных компетенций учащихся, оказания методической помощи.	Повышение качества работы педагогов. Выявление	В течение года	Плещецкая О.В. специалисты КМЦ

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки и периодичность проведения мероприятий	Ответственный исполнитель
6.11	Семинар Тема «Патриотическое воспитание учащихся через урочную и внеурочную деятельность младших школьников»	талантливых педагогов, распространение лучшего педагогического опыта,	февраль	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.12	Анализ проведенной работы, презентация наиболее интересных уроков. Рефлексия.		июнь	Плесецкая О.В. пециалисты КМЦ
<i>Мероприятия по формированию функциональной грамотности по направлению креативное мышление</i>				
6.13	Изучение нормативных и методических материалов по вопросам формирования креативного мышления.	Выстраивание единой системы методической работы по сопровождению педагогических работников в вопросах формирования функциональной грамотности по направлению креативное мышление. Повышение профессиональных компетенций педагогов и специалистов ОО в области формирования функциональной грамотности. Повышение качества работы педагогов. Выявление талантливых педагогов, распространение лучшего педагогического опыта,	Сентябрь-октябрь	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.14	Проанализировать и проработать план РМО с учетом работы над развитием компетенций педагога по формированию креативного мышления у учащихся.		сентябрь	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.15	Методические выезды в ОО, с целью контроля использования методов и приемов по формированию креативного мышления у учащихся.		В течение года	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.16	Круглый стол по теме: «Обсуждение личного опыта по использованию приемов и методов по развитию креативного мышления».		Ноябрь	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.17	Мастер – класс « Демонстрация применения заданий по развитию формирования креативного мышления у учащихся».		Декабрь	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.18	Создание информационного банка.		В течение года	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.19	Анализ результатов работы педагогов по формированию креативного мышления у учащихся.		В течение года	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.20	Практический семинар		февраль	Плесецкая О.В.

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки и периодичность проведения мероприятий	Ответственный исполнитель
	«Функциональная грамотность. Развитие естественно-научной грамотности учащихся на уроках физики», «Организация работы Точек роста естественнонаучной направленности».			специалисты КМЦ
<i>Мероприятия по формированию функциональной грамотности по направлению читательская грамотность</i>				
6.21	Изучение нормативных и методических материалов по вопросам формирования и оценивания ФГ.	Выстраивание единой системы методической работы по	В течение года	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.22	Всероссийский конкурс на лучшее сочинение о своей культуре на русском языке и лучшее описание русской культуры на родном языке	сопровождению педагогических работников в вопросах формирования функциональной грамотности по направлению читательская грамотность.	февраль	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.23	Семинар-совещание «Духовно-нравственное образование и воспитание в современных условиях. Функциональная грамотность: трудности, задачи, противоречия».	Повышение профессиональных компетенций педагогов и специалистов ОО в области формирования функциональной грамотности.	ноябрь	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.24	Круглый стол по теме: «Приёмы формирования основ функциональной грамотности на уроке».	Повышение качества работы педагогов. Выявление талантливых педагогов, распространение лучшего педагогического опыта,	декабрь	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.25	Презентация материалов по тематике «Функциональная грамотность и «межпредметные связи».		декабрь	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.26	Краевое совещание-семинар «Координация реализации духовно-нравственного образования и воспитания в муниципальном образовании»		ноябрь	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.27	Всекубанские Кирилло-Мефодиевские чтения		октябрь	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.28	Краевая научно-практическая конференция «Филологическое образование Краснодарского края: опыт, проблемы и		ноябрь	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки и периодичность проведения мероприятий	Ответственный исполнитель
	перспективы»			
6.29	Практический семинар на базе МБОУ Лицей № 1 Тема «Формирование функциональной грамотности обучающихся»		декабрь	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.30	Практический семинар: «Эффективные методы работы по формированию навыка смыслового чтения на уроках»		февраль	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.31	Анализ проведенной работы, презентация наиболее интересных уроков. Рефлексия.		май	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
<i>Мероприятия по формированию функциональной грамотности по направлению математическая грамотность</i>				
6.32	Организовать диагностические работы по определению математической функциональной грамотности	Выстраивание единой системы методической работы по сопровождению педагогических работников в вопросах формирования функциональной грамотности по направлению математическая грамотность.	В течение года	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.33	Проанализировать качество результатов диагностических работ учеников по заданиям международных исследований PISA.		В течение года	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.34	Методические выезды педагогов, обучающиеся которых показали низкие результаты диагностической работы, проверить как включены в уроки задания, которые вызвали затруднения у школьников, как организуется оценивание учащихся.	Повышение профессиональных компетенций педагогов и специалистов ОО в области формирования функциональной грамотности.	В течение года	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.35	Диагностика педагогов с целью выявления дефицитов при работе по формированию математической функциональной грамотности.	Повышение качества работы педагогов. Выявление талантливых педагогов,	В течение года	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.36	Мастер – класс	распространение	ноябрь	Плесецкая О.В.

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки и периодичность проведения мероприятий	Ответственный исполнитель
	«Демонстрация применения заданий PISA в образовательном процессе (математическая грамотность)».	лучшего педагогического опыта,		специалисты КМЦ
6.37	Практический семинар «Математическая грамотность в программе обучения».		октябрь	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.38	Посетить заседания РМО педагогов естественнонаучного цикла с целью контроля качества методической работы по вопросам формирования функциональной математической грамотности.		В течение года	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.39	Создание информационного банка, формирующего навыки математической функциональной грамотности.		В течение года	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.40	Анализ результатов работы педагогов по формированию математической функциональной грамотности у учащихся.		июнь	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.41	Участие в информационно-методическом вебинаре «Подготовка выпускников 9-х и 11-х классов к промежуточной и итоговой аттестации по русскому языку в контексте формирования читательской грамотности» (АФ ГБОУ ИРО Краснодарского края и издательство «Экзамен».		апрель	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.42	Семинар «Достижение личностных результатов учащихся через реализацию воспитательного потенциала образовательной деятельности в условиях		март	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки и периодичность проведения мероприятий	Ответственный исполнитель
	реализации ФГОС».			
6.43	Семинар на базе <u>МБОУ СОШ № 16</u> Тема «Цифровая образовательная среда (ЦОС), как открытая совокупность информационных систем, предназначенных для обеспечения различных задач образовательного процесса»		февраль	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.44	Анализ проведенной работы, презентация наиболее интересных уроков. Рефлексия.		июнь	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
<i>Мероприятия по формированию функциональной грамотности по направлению финансовая грамотность</i>				
6.45	Изучение нормативно-правовых актов по вопросу формирования финансовой грамотности	Выстраивание единой системы методической работы по сопровождению педагогических работников в вопросах формирования функциональной грамотности по направлению финансовая грамотность.	сентябрь	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.46	Проведение онлайн-уроков финансовой грамотности (dni-fg.ru)		По отдельному графику	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.47	Участие во Всероссийской программе «Дни финансовой грамотности в учебных заведениях»: вебинары, конкурсы, мониторинг и др. (dnifg.ru)		По отдельному графику	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.48	Участие во Всероссийской неделе финансовой грамотности для детей и молодежи (week.vashifinancy.ru)	Повышение профессиональных компетенций педагогов и специалистов ОО в области формирования функциональной грамотности.	ноябрь	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.49	Участие во Всероссийском финансовом зачете (finzachet.ru)		В течение года	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.50	Участие во Всероссийской олимпиаде по финансовой грамотности, финансовому рынку и защите прав потребителей (fin-	Повышение качества работы педагогов. Выявление талантливых педагогов,	В течение года	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки и периодичность проведения мероприятий	Ответственный исполнитель
	olimp.ru)			
6.51	Повышение квалификации педагогов: курсовая подготовка педагогов по преподаванию основ финансовой грамотности	распространение лучшего педагогического опыта,	В течение года	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.52	Повышение квалификации педагогов: проведение семинаров, мастер-классов, открытых уроков школьного уровня, муниципального, регионального уровней		В течение года	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.53	Мониторинг финансовой грамотности учащихся		В течение года	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.54	Цикл онлайн-уроков по финансовой грамотности, весенняя - осенняя сессии.		В течение года	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.55	Участие команды МБОУ лицей № 1 в первом этапе Всероссийского чемпионата по финансовой грамотности и предпринимательству		апрель	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.56	Предметная олимпиада для школьников 8-11 класс «Миссия выполнима. Твое признание финансист!»		март	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
6.57	Анализ проведенной работы, презентация наиболее интересных уроков. Рефлексия.		июнь	Плесецкая О.В. специалисты КМЦ
7. Мероприятия по повышению профессиональной компетентности педагогов общеобразовательных организаций в вопросах инклюзивного образования				
Диагностическое направление				
7.1	Мониторинг образовательных организаций, осуществляющих образование детей с ОВЗ.	Выстраивание единой системы методической работы по сопровождению педагогических работников в вопросах инклюзивного	Ежегодно Август	
7.2	Формирование банка данных: -обучающихся с ОВЗ -педагогов,		Ежегодно Август	Директор КМЦ, специалисты КМЦ, директора ОО

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки и периодичность проведения мероприятий	Ответственный исполнитель
	сопровождающих обучение детей с ОВЗ.	образования.		
7.3	Выявление профессиональных затруднений педагогов, выявление аспектов педагогического процесса, по которым нужна методическая поддержка в сфере коррекционной работы, инклюзивного образования.		Ежегодно Август Январь	Директор КМЦ, специалисты КМЦ
7.4	Контроль за созданием условий для детей с ОВЗ, мониторинг разработки адаптированных образовательных программ.		В течение года	Директор КМЦ, специалисты КМЦ
Организационно-методическое направление				
7.5	Организация прохождения курсовой переподготовки педагогов по вопросам инклюзивного образования.	Повышение профессиональных компетенций педагогов и специалистов ОО в области инклюзивного образования. Повышение качества работы педагогов. Повышение профессионального Выявление талантливых педагогов, распространение лучшего педагогического опыта. мастерства.	По графику ГБОУ ИРО КК ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России»	Директор КМЦ, специалисты КМЦ
7.6	Организация практикоориентированных районных методических объединений по вопросам инклюзивного образования.		По отдельному графику	Директор КМЦ, специалисты КМЦ, руководители РМО
7.7	Проведение практических семинаров по обмену опытом обучения детей с ОВЗ на базе образовательных организаций муниципалитета.		По отдельному графику	Директор КМЦ, специалисты КМЦ, руководители РМО
7.8	Проведение муниципальных обучающих семинаров, мастер-классов, круглых столов, открытых уроков по вопросам инклюзивного обучения.		По отдельному графику	Директор КМЦ, специалисты КМЦ
7.9	Организация участия		По	Директор КМЦ,

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки и периодичность проведения мероприятий	Ответственный исполнитель
	педагогов во всероссийских и краевых мероприятиях, конференциях, семинарах, акциях по развитию инклюзивного образования.		отдельному графику	специалисты КМЦ
7.10	Сетевое взаимодействие с Ресурсным центром по вопросам организации обучения и сопровождения обучающихся с ОВЗ и инвалидностью.		По отдельному графику	Директор КМЦ, специалисты КМЦ, Ресурсный центр
7.11	Организация участия педагогических работников в краевых практических семинарах, вебинарах для специалистов служб психолого-педагогического сопровождения		В соответствии с планом работы ГБУ «Центр диагностики и консультирования» КК»	Директор КМЦ, специалисты КМЦ, руководитель ГБУ ЦДК КК
7.12	Проведение консультаций административных управленческих команд и педагогов образовательных организаций по вопросам применения инклюзивных образовательных технологий, разработки адаптированных основных образовательных программ, составления индивидуальных образовательных маршрутов		По запросу ОО	Директор КМЦ, специалисты КМЦ
7.13	Организация методических выездов с целью оказания методической помощи.		По отдельному графику	Директор КМЦ, специалисты КМЦ
7.14	Рецензирование адаптированных образовательных программ и иных методических материалов, связанных с инклюзивным образованием		По запросу ОО	Директор КМЦ, специалисты КМЦ
7.15	Организация и проведение муниципальных этапов конкурсов «Педагог - психолог», «Педагог - дефектолог»		По графику ГБОУ ИРО КК	Директор КМЦ, специалисты КМЦ

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки и периодичность проведения мероприятий	Ответственный исполнитель
7.16	Организация участия образовательных организаций в краевом конкурсе «Лучшее инклюзивное образовательное учреждение Краснодарского края»		По графику ГБОУ ИРО КК	Директор КМЦ, специалисты КМЦ
Информационное направление				
7.17	Осуществление информационных рассылок по вопросам, связанным с инклюзивным образованием	Повышение уровня информированности педагогов в области инклюзивного образования.	В течение всего периода	Директор КМЦ, специалисты КМЦ
7.18	Осуществление информирования педагогов о курсах повышения квалификации, связанных с инклюзивным образованием		В течение всего периода	Директор КМЦ, специалисты КМЦ
7.19	Публикация информации о методических мероприятиях, связанных с инклюзивным образованием на официальных сайтах управления образованием, МКУО КМЦ Славянского района, в социальных сетях, в СМИ		В течение всего периода	Директор КМЦ, специалисты КМЦ
8. Мероприятия по организации работы с молодыми педагогами				
8.1	Формирование и обновление банка данных о молодых педагогах и о наставниках молодых педагогов	Формирование действующего эффективного механизма оперативного информирования и оказания адресной методической помощи молодым педагогам	Ежегодно сентябрь	Зам.директора КМЦ, ответственный специалист
8.2	Организация работы ассоциации молодых педагогов	Реализация системной адресной работы с молодыми специалистами	Ежегодно август	Зам.директора, ответственный специалист
8.3	Организация и проведение межрайонного слёта молодых специалистов	Создание комфортной среды для адаптации молодых учителей	Ежегодно сентябрь	Директор КМЦ, специалисты
8.4	Проведение семинаров для молодых педагогов и их	Повышение уровня профессионального	Ежегодно октябрь,	Директор КМЦ, ответственный

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки и периодичность проведения мероприятий	Ответственный исполнитель
	наставников	мастерства молодых педагогов	в течение года по отдельному графику	специалист
8.5	Организация участия педагогов в ежегодном Всекубанском Семёновском слёте молодых педагогов	Реализация системной адресной работы с молодыми специалистами	Ежегодно декабрь	Директор КМЦ, ответственный специалист
8.6	Методическое сопровождение участия молодых учителей в конкурсах профессионального мастерства	Выявление талантливых молодых педагогов, поддержка и распространение лучшего педагогического опыта	Ежегодно	директор КМЦ, заместитель директора, ответственный специалист
8.7	Проведение недели молодого специалиста	Повышение уровня профессионального мастерства молодых педагогов	Ежегодно январь	Директор КМЦ, ответственный специалист
8.8	Организация мониторинга профессиональных затруднений, эмоциональной комфортности	Создание комфортной среды для работы молодых педагогов	Ежегодно по итогам учебного года	Директор КМЦ, ответственный специалист
9. Мероприятия методического сопровождения инновационной деятельности				
9.1	Анализ инновационной деятельности образовательных организаций, формирование базы данных о педагогах и учреждениях, разрабатывающих и реализующих инновационные проекты	Создание единого образовательного пространства для использования инновационных технологий в образовательной деятельности	ежегодно	Директор КМЦ, зам.директора
9.2	Организация и проведение муниципального конкурса общественно-значимых инновационных проектов	Увеличение количества образовательных организаций, внедряющих инновационные технологии	Ежегодно февраль	Директор КМЦ, зам.директора
9.3	Организация участия педагогов и образовательных организаций в краевом конкурсе «Инновационный поиск»	Повышение качества работы инновационных площадок	Ежегодно, сентябрь	Директор КМЦ, зам.директора
9.4	Рецензирование	Качественные	В течение	Директор КМЦ,

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки и периодичность проведения мероприятий	Ответственный исполнитель
	инновационных методических и дидактических материалов, разработанных педагогами образовательных организаций	изменения в содержании документов педагогов образовательных организаций	года	зам.директора, специалисты
10. Мероприятия, направленные на повышение качества работы с одарёнными детьми				
10.1	Формирование базы данных одарённых учащихся, педагогов-наставников одарённых воспитанников и школьников	Единая база данных	Ежегодно	директор КМЦ, ответственный специалист
10.2	Формирование экспертного сообщества для подготовки и проведения предметных олимпиад школьников, научно-практических конференций и конкурсов	Индивидуальные планы, индивидуальные маршруты	В течение учебного года	директор КМЦ, ответственный специалист
10.3	Анализ достижений школьников в олимпиадах, научно-практических конференциях и конкурсах, разработка индивидуальных рекомендаций для педагогов по совершенствованию работы с одарёнными детьми	Увеличение школьников Славянского района - победителей и призёров интеллектуальных состязаний регионального, всероссийского и международного уровней (олимпиад, конференций, конкурсов, форумов)	В течение учебного года	Руководители ОО директор КМЦ, ответственный специалист
10.4	Организация (расширение) взаимодействия ОО Славянского района с организациями высшего образования по дистанционному обучению одарённых детей	Расширение образовательной среды для одарённых детей и возможностей для их самообучения	Ежегодно	Руководители ОО директор КМЦ, ответственный специалист
10.5	Организация психолого-педагогической и консультативно-диагностической помощи при подготовке к олимпиадам и конкурсам	Повышение мотивации, увеличение количества победителей и призёров состязаний (олимпиад, конкурсов, форумов,	В течение учебного года	Руководители ОО директор КМЦ, ответственный специалист

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки и периодичность проведения мероприятий	Ответственный исполнитель
		конференций)		
11. Мероприятия по обеспечению комплектования фондов учебников, учебно-методической литературой образовательных учреждений				
11.1	Анализ обеспеченности ОО учебниками и учебно-методической литературой, разработка индивидуальных рекомендаций для образовательных организаций по комплектованию фонда учебников	Выработка стратегических направлений по 100 % обеспечению укомплектованности учебниками	Ежегодно декабрь	Директор КМЦ, ответственный специалист
11.2	Формирование базы учебников обменно-резервного фонда для общеобразовательных организаций	Обеспечение показателей достижения 100% обеспеченности учебниками	Ежегодно июнь-сентябрь	Директор КМЦ, ответственный специалист
11.3	Контроль организации комплектования фондов учебников и учебно-методической литературой	Обеспечение показателей	Ежегодно январь-сентябрь	Директор КМЦ, ответственный специалист
11.4	Мониторинг профессиональных затруднений. Организация информационно-разъяснительной, консультационной, методической помощи работникам школьных библиотек	Создание комфортной среды для работы школьных библиотек	В течение года	Директор КМЦ, ответственный специалист
11.5	Организация подписки на периодические издания	Обеспечение ОО методическими материалами	Ежегодно, 1 раз в полугодие	Директор КМЦ, ответственный специалист
11.6	Организация и проведение семинаров, районных методических объединений, конкурсов для работников школьных библиотек.	Повышение качества работы школьных библиотекарей	В течение года	Директор КМЦ, ответственный специалист
11.7	Организация мероприятий по пропаганде и популяризации чтения	Расширение возможностей профессионального роста библиотекарей	В течение года	Директор КМЦ, ответственный специалист
12. Мероприятия, направленные на информационное сопровождение и PR-обеспечение методической работы				
12.1	Создание информационно-образовательной среды непрерывной методической поддержки педагогов.	Расширение возможностей профессионального роста педагогических	2023 год	директор КМЦ

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки и периодичность проведения мероприятий	Ответственный исполнитель
		работников-наставников одарённых детей		
12.2	Повышение престижа и общественной значимости работы с одарёнными детьми, в том числе посредством СМИ, в сети Интернет, включая интервью с талантливыми детьми их педагогами-наставниками), победителями конкурсов профессионального мастерства с целью повышения мотивации талантливых педагогов к результативному участию в конкурсном движении	Повышение мотивации к достижению высоких результатов в подготовке одарённых детей к состязаниям регионального, всероссийского и международного уровня	В течение учебного года	Руководители ОО директор КМЦ, специалисты
12.3	Проведение торжественной церемонии чествования (награждения) на уровне главы района интеллектуально-одарённых детей, достигших высокого уровня результативности участия в интеллектуальных состязаниях регионального, всероссийского и международного уровня, их педагогов-наставников, а также руководителей образовательных организаций, имеющих высокие показатели работы с одарёнными детьми	Расширение системы морального и материального стимулирования талантливых школьников, руководителей лучших образовательных организаций, повышение мотивации к достижению высоких результатов	В течение учебного года	директор КМЦ, специалисты
12.4	Разработка и внедрение системы морального и материального поощрения лучших педагогов-наставников талантливых школьников, педагогов достигших высоких результатов при подготовке к ГИА, победителей и призёров профессиональных конкурсов, педагогов, успешно реализующих инновационные проекты в	Социально-экономическая поддержка лучших педагогов-наставников, повышение мотивации к достижению высоких результатов в работе с интеллектуально-одарёнными детьми	В течение года	Директор КМЦ

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки и периодичность проведения мероприятий	Ответственный исполнитель
	образовательной деятельности			

Условия организации деятельности

Материально-технические условия.

Организация деятельности по реализации программы научно-методического и методического обеспечения образовательной деятельности обеспечивается использованием материально-технических средств:

- компьютеры и оргтехника;
- оборудованное учебное помещение;
- наличие наглядных пособий и раздаточного материала;
- наличие библиотечного фонда с методическими материалами и др.

Кадровые условия.

Программа научно-методического и методического обеспечения реализуется с использованием кадрового потенциала, включающего специалистов муниципальной и региональной систем образования.

На уровне муниципального образования штатное расписание ТМС согласованно главой муниципального образования Славянский район Р.И. Сиянговским от 01.06.2022 года, утверждено приказом МКУО КМЦ от 23.06.2022 года № 15. Согласно штатного расписания 15 штатных единиц реализуют программу научно-методического и методического обеспечения образовательной деятельности.

Финансовые условия.

Реализация программы научно-методического и методического обеспечения образовательной деятельности финансируется из средств муниципального бюджета на проведение мероприятий муниципальной программы «Развитие образования» подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования» на 2022 и плановые 2023, 2024, 2025 годы

Средства контроля и критерии оценки качества результатов

Эффективность обеспечения профессионального развития педагогических работников определяется реализацией компонентов управленческого цикла, который представляет собой завершённую последовательность действий, направленных на достижение целей по совершенствованию окружных систем управления качеством образования, а также на их результативность.

В соответствии с поставленными целями управленческий цикл предполагает реализацию следующих этапов:

1. Определяются показатели – количественные или качественные оценки состояния системы профессионального развития педагогических работников
2. Определяются методы сбора информации – источники получения информации.
3. Проводится мониторинг по установленным показателям для получения данных о состоянии системы профессионального развития

педагогических работников. Мониторинг включает в себя сбор информации, обработку, систематизацию и хранение полученной информации.

4. По результатам мониторинга осуществляется анализ полученной информации (возможно использование статистических методов анализа результатов). Анализ результатов позволяет выявить и охарактеризовать особенности той или иной системы управления качеством образования с учетом специфики округа.

5. На основе результатов проведенного анализа разрабатываются адресные рекомендации. Анализ и рекомендации размещаются на официальном сайте управления образования Славянского района и сайте МКУО КМЦ, направляются письмами участникам образовательных отношений.

6. На основе результатов анализа данных, полученных в ходе проведения мониторинга, управлением образования Славянского района принимаются меры и управленческие решения, то есть осуществляются конкретные действия, направленные на достижение поставленных целей с учетом выявленных проблемных областей.

7. По итогам принятия мер и управленческих решений проводится анализ эффективности принятых мер, по результатам которого формируются новые окружные цели, в соответствии с которыми определяются показатели и методы сбора информации, проводится мониторинг этих показателей, их анализ, разрабатываются адресные рекомендации и принимаются меры и управленческие решения, то есть выстраивается новый управленческий цикл. МКУО «Консультационно-методический центр» осуществляет мониторинг потребности в дополнительном профессиональном образовании педагогических кадров, анализирует поданные заявки от педагогов, образовательных учреждений, с учетом приоритетных направлений развития образования и количественных показателей государственного задания формирует календарный учебный график.

Методами сбора первичной информации в рамках мониторинга в системе дополнительного профессионального образования являются:

- данные АИС «Сетевой город»;
- сбор информации и формирование банка данных о педагогах,
- анкетирование, тестирование руководителей, педагогических работников образовательных организаций;
- запросы в образовательные организации; ведение мониторинга участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства;
- ведение мониторинга мероприятий, сетевого взаимодействия;
- ведение регистрационных списков участников мероприятий.

Методами обработки информации являются количественный и качественный анализ полученной информации. Система мониторинга встраивается в функционирующую систему дополнительного профессионального образования и влияет на принятие управленческих решений.

Критерии оценки качества результатов реализации Программы.

1. По выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников:

- доля педагогов (в разрезе учебных предметов), прошедших диагностику профессиональных дефицитов, от общего числа педагогов (в разрезе учебных предметов)

- доля педагогов, имеющих профессиональные дефициты (в разрезе групп метапредметных компетенций: методические компетенции, психолого-педагогические компетенции, универсальные компетенции, коммуникативные компетенции) от общего числа прошедших диагностику профессиональных дефицитов.

2. По построению индивидуальных маршрутов непрерывного развития профессионального мастерства педагогических работников:

- доля педагогических работников, охваченных адресными программами повышения квалификации, разработанными на основе диагностики профессиональных дефицитов;

- доля курсов повышения квалификации, организованных по заявкам образовательных организаций Славянского района от общего числа проведенных курсов.

3. По осуществлению методического сопровождения педагогических работников с целью совершенствования предметных компетенций педагогических работников:

- доля педагогов, охваченных методическими мероприятиями (конференции, форумы, семинары, круглые столы и т.д.), участников конкурсов профессионального мастерства.

- доля ОО района, имеющих продуктивную систему методической деятельности.

- доля образовательных организаций, имеющих статус муниципальных или региональных инновационных площадок, участников образовательных проектов.

4. По поддержке молодых педагогов и реализации программ наставничества педагогических работников:

- доля молодых педагогов, охваченных мероприятиями в рамках проектов по поддержке молодых педагогов, от общего числа молодых педагогов.

- доля молодых педагогов, охваченных программами наставничества.

5. По организации сетевого взаимодействия педагогов (методических объединений, профессиональных сообществ педагогов) на муниципальном уровне:

- доля педагогов, включенных в сетевые сообщества, от общего числа педагогов Славянского района.

- количество методических мероприятий, организованных в форме сетевого взаимодействия.

Источники

1. Компетентностный подход в педагогическом образовании: Коллективная монография./ Под ред. В.А.Козырева, Н.Ф.Радионовой. – СПб.: Изд-во РГПУ имени И.И.Герцена, 2004
2. «Комплексная программа повышения профессионального уровня педагогических работников общеобразовательных организаций» (утв. Правительством РФ 28.05.2014 N 3241п-П8).
3. Методические продукты в системе дополнительного профессионального педагогического образования: методические рекомендации/Сост. В.В. Гайдукова, Н.О. Яковлева. – Краснодар: ИРО Краснодарского края, 2021.
4. Организация внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС – Сб. О.В. Чуп, Н.А. Шипулина, Н.Б. Рязанова, И.В. Казмировская – Краснодар, 2013.
5. Письмо министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 14.07.2017 г. № 47-13507/17-11 «Об организации внеурочной деятельности в образовательных организациях Краснодарского края»;
6. Письмо министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 28.02.2019 г. № 47-01-13-3598/19 «О направлении рекомендаций по аттестации педагогических работников»
7. Подготовка медиаторов-волонтеров («групп равных») в школе, методический сборник/Сост. С.К. Рыженко – Краснодар, 2018
8. Проектирование и экспериментирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ: требования и возможность вариативности: учебно-методическое пособие / И.А. Рыбалёва. – Краснодар: Просвещение-Юг, 2019.
9. Рекомендации по предоставлению результатов профессиональной деятельности для учителей, воспитателей (старших воспитателей), музыкальных руководителей, инструментов по физической культуре, педагогов дополнительного образования дошкольной образовательной организации при проведении аттестации в целях установления квалификационной категории (с изменениями и пояснениями)/ Сост. Отдел сопровождения процедуры аттестации педагогических работников ГБУКК НМЦ, 2021.
10. Рыбалёва И.А. Проектирование и экспериментирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ: требования и возможность вариативности: учебно-методическое пособие. – Краснодар: Просвещение-Юг, 2019.
11. Рыженко С.К. Подготовка медиаторов-волонтеров («групп равных») в школе, методический сборник. – Краснодар, 2018
12. Сайт Всероссийский интернет-педсовет. <http://pedsovet.org/>

13. Сайт ГБОУ ДО ИРО Краснодарского края <http://iro23.ru/>
14. Сайт ГБУКК НМЦ Краснодарского края <http://rcdpo.ru/>
15. Сайт Министерства образования и науки РФ <https://minobrnauki.gov.ru/>
16. Сайт Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края <https://minobr.krasnodar.ru/>
17. Чуп О.В., Шипулина Н.А., Рязанова Н.Б., Казмировская И.В. Организация внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС. – Краснодар, 2013.