

Узнавшими
Е.М.

Справка по итогам мониторинга

по изучению организации деятельности администрации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 12 г. Славянска-на-Кубани

Дата проведения: 22 - 26 марта 2021г.

Цель мониторинга:

установление соответствия осуществления образовательной деятельности МАДОУ Д/С № 12 лицензионным требованиям, проверка соблюдения законодательства в сфере образования (прием, отчисление, перевод); оценка качества предоставляемых услуг.

Механизмы, используемые для мониторинга

Анализ правоустанавливающих документов, локальных актов, образовательной программы ДОУ; мониторинг соответствия осуществления непосредственной образовательной деятельности (далее – НОД) требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, изучение условий для обеспечения качественного предоставления услуги, изучение содержания сайта образовательной организации.

Основные сведения о ДОУ

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад г. Славянска-на-Кубани муниципального образования Славянский район (далее – МАДОУ д/с № 12) построен в 1964 году. В 2000 году в существующем здании расположен кадетский корпус НОШ № 35. В 2008-2010 годах проведён капитальный ремонт, помещение переоборудовано под детский сад на две группы. В марте 2014 года за счет строительства пристройки к существующему зданию открыты еще 6 групп общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 2-х до 7-ми лет. Заведующий МАДОУ д/с № 12 Власова Ольга Владимировна. Общий стаж работы 26 лет, стаж в занимаемой должности 12 лет, образование высшее педагогическое. Детский сад посещают 184 ребенка.

Результаты мониторинга:

В ходе проверки установлено, что в ДОУ № 12 имеются документы, свидетельствующие о легитимности деятельности учреждения как юридического лица: Устав, лицензия на ведение образовательной деятельности. Приложение к лицензии разрешает ведение образовательной деятельности по программе дошкольного образования. Дополнительное образование детей и взрослых в приложении отсутствует, в соответствии с этим программы дополнительного образования, платные услуги в МАДОУ д/с № 12 не проводятся.

Проанализировано содержание документов разрешающих образовательную деятельность: приведены в соответствие свидетельства на здание, выписка на землю (площадь соответствует техническим данным учреждения). Получены бессрочные положительные заключения Роспотребнадзора (24.08.2016 г.) и Госпожнадзора (06.10.2016 г.). Предписаний Роспотребнадзора – нет. Предписания Госпожнадзора: не соответствие пожарных лестниц в новом здании.

Проведена оценка соответствия материально-технического обеспечения ОУ реализуемым программам: материально-техническое оснащение, указанное в основной

образовательной программе, соответствует балансовой ведомости оборудования, выданной бухгалтерией. Имеются паспорта групп, в них указано все имеющееся оборудование и методическая литература, используемая в образовательном процессе.

Оценка соответствия условий для питания и укрепления здоровья обучающихся показала: в МАДОУ д/с № 12 имеется лицензия на право ведения медицинской деятельности по сестринскому делу в педиатрии, договор на медицинское обслуживание воспитанников, действующий от 11 января 2021 года. Однако, на сегодняшний день в детском саду нет медицинского работника. Договоры на поставку продуктов питания заключены с: ООО «Славянский хлебокомбинат» (хлебобулочные изделия); ООО «Школьник» (все остальные продукты. Приказы по организации питания в ДОУ представлены.

Условия безопасности содержания воспитанников соблюдены: система видеонаблюдения, домофон при входе, тревожная кнопка в наличии, в исправном состоянии. Заключен договор с охранным предприятием ООО «АТЭМИ» по организации лицензионной охраны учреждения. Созданы частичные условия для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья: оборудованный вход с пандусом, таблица Брайля, расширенные дверные проемы, паспорт доступности.

В МАДОУ д/с № 12 разработаны и реализуются 2 программы: основная образовательная программа дошкольного образования, адаптированная образовательная программа.

Имеются документы, подтверждающие наличие в штате ОУ педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам: штатное расписание, тарификационный список, личные дела (диплом, курсовая подготовка, справка об отсутствии судимости, удостоверение первой медицинской помощи).

При осмотре объекта выявлено, что детский сад огражден по периметру полностью. Имеются объекты для проведения практических занятий: «Деревянное подворье», «Ягодник», «Зеленая аптека», «Тихий уголок», «Аллея туй», «Мини-стадион», «Во саду ли, в огороде». Спортивная площадка с беговой дорожкой, волейбольной сеткой, баскетбольными кольцами. Футбольное поле с воротами.

Анализ программы показал: ООП ДО МАДОУ д/с № 12 разработана в соответствии с ФГОС дошкольного образования с учетом примерной образовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Структура ООП ДО МАДОУ д/с № 12 соответствует структуре примерной образовательной программы, наблюдается логический переход от одного раздела к другому, текст ООП ДО доступен для понимания при чтении.

При проведении мониторинга НОД выявлено: в ДОУ ведется целенаправленная работа по реализации ООП ДО, которая строится в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников. Воспитательно-образовательный процесс в группах детского сада организован в соответствии с требованиями СанПиН. Педагоги владеют программным материалом, но некоторые из них слабо владеют методикой организации и проведения непосредственной образовательной деятельности.

При проведении НОД используются словесные, наглядные, игровые методы работы с детьми, групповая и индивидуальная работа.

Образовательный процесс в детском саду строится, опираясь на наглядность в обучении, эстетика оформления наглядных пособий отвечает санитарно-гигиеническим требованиям. Оформление ежедневных планов соответствует форме, выбранной ДОУ.

В группах оформлены родительские уголки, где представлена информация о работе детского сада и группы, правила для родителей, актуальная информация по вопросам воспитания и обучения, оздоровления детей.

При изучении локальных актов установлено, что в Порядке приема сделаны ссылки на документы, утратившие силу (Приказ министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014 года № 293 «Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 21 января 2019 года № 32).

п. 8 Порядка о приеме предписывает действия сторон, которые не входят в полномочия дошкольного учреждения.

Не учтены требования Приказа министерства просвещения Российской Федерации от 8 сентября 2020 года № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236».

В Порядке приема не учтены требования Приказа Министерства просвещения РФ № 236 в части сведений, указываемых в Заявлении на прием в МАДОУ д/с № 12:

Анализ Порядка перевода показал, что Порядок утвержден Приказом ДОУ № 12 от 9 января 2018 года № 27, приказ к Порядку не прикреплен, нет возможности проследить на основании каких нормативных документов создан локальный акт, содержание документа не противоречит Приказу Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

Личные дела воспитанников сформированы правильно. В наличии направления в ДОУ, договор на оказание образовательных услуг, согласие на предоставление персональных данных.

В ДОУ ведется "Книга учета движения детей", которая предназначена для регистрации сведений о детях, родителях (законных представителях) и контроля за движением контингента детей в ДОУ.

Количество личных дел соответствует списочному составу детей.

Сайт образовательной организации соответствует предъявляемым требованиям к структуре и наполнению. Информация обновляется. Имеются анкеты для родителей, положительные оценки и отзывы о работе учреждения.

Для улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, проведению образовательного процесса в ДОУ д/с № 12 разработан и утвержден коллективный договор между администрацией и профсоюзным комитетом учреждения. Заключено соглашение по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом сада на 2021 год.

В саду имеются программы вводного и первичного инструктажа. На основе программы вводного и первичного инструктажа разработаны инструкции.

Обучение по курсу «Охрана труда и техника безопасности», «Антитеррористическая защищенность» пройдено руководителем и ответственными лицами.

Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности имеется. В ДОУ д/с № 12 созданы необходимые условия для безопасного пребывания детей.

Вывод: образовательная деятельности организации осуществляется в соответствии лицензионным требованиям, исполняется законодательство в сфере образова-

ния, обеспечена безопасность в учреждении, созданы условия для реализации ФГОС ДО.

Рекомендации: Заведующему МАДОУ д/с № 12
подготовить информацию по педагогическим работникам в соответствии с тарификационным списком и штатным расписанием, указав курсовую подготовку, сроки прохождения, образование
срок до 1 апреля 2021г;
проверить полное соответствие оборудования внесенного в балансовую ведомость и имеющегося в ДОУ для реализации образовательных программ
срок до 15 апреля 2021г;
внести корректировки в Раздел 3.ООП «Описание материально – технического обеспечения программы»
срок до 15 апреля 2021г;
привести в соответствие действующему законодательству локальные акты и другие нормативные документы ДОУ
срок до 2 апреля 2021г;
продолжать обучение и профессиональный рост педагогов, использовать передовые технологии и методики образовательной деятельности
срок – постоянно;
вести работу для развития дополнительных образовательных услуг с учетом запросов родителей.

Заместитель начальника
управления образования



С.С. Духнай

Ознакомлен



(О.В. Власова)

«__» _____ 2021г.